<table>
<tr><th colspan="3">COMPETENCE / CAPACITE RECHERCHEE</th><th>EXTERNE</th><th>INTERNE</th><th>3e CONCOURS</th></tr>
<tr><td colspan="3">Analyse - Compréhension de la commande</td><td colspan="3">Satisfaisante</td></tr>
<tr><td colspan="3">Identification des points saillants de la problématique</td><td colspan="3">Attendue</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Capacité à mobiliser des ressources pour répondre à la commande</td><td colspan="2">Utilisation des indications du sujet</td><td colspan="3">Satisfaisante</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Utilisation du dossier documentaire</td><td>Bonne compréhension des documents</td><td colspan="3">Satisfaisante</td></tr>
<tr><td>Appui sur des documents-clés</td><td colspan="3">Satisfaisante</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Mobilisation des connaissances acquises (hors dossier documentaire)</td><td>Attendue :
- Connaissances scolaires, universitaires</td><td>Très attendue :
- Expérience administrative</td><td>Attendue :
- Expérience professionnelle et/ou extra-professionnelle</td></tr>
<tr><td>Valorisée :
- Curiosité, ouverture d'esprit
- Expérience professionnelle et/ou extra-professionnelle</td><td>Valorisée :
- Curiosité, ouverture d'esprit
- Expérience extra-professionnelle
- Connaissances scolaires, universitaires</td><td>Valorisée :
- Curiosité, ouverture d'esprit
- Connaissances scolaires, universitaires</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="2">Esprit de décision : note de proposition claire en réponse à la commande</td><td>Attendu :
- Vérification qu'il ne s'agit pas seulement d'une synthèse des documents.
- Perception, dans la note, d'une vraie initiative et pas d'une solution « vague» ou « bâclée ».
- La rédaction doit laisser paraître la préoccupation opérationnelle (se faire comprendre du lecteur), davantage qu'une préoccupation personnelle (montrer son savoir).</td><td>Très attendu :
- Vérification qu'il ne s'agit pas seulement d'une synthèse des documents.
- Perception, dans la note, d'une vraie initiative et pas d'une solution « vague» ou « bâclée ».
- La rédaction doit laisser paraître la préoccupation opérationnelle (se faire comprendre du lecteur), davantage qu'une préoccupation personnelle (montrer son savoir).</td><td>Attendu :
- Vérification qu'il ne s'agit pas seulement d'une synthèse des documents.
- Perception, dans la note, d'une vraie initiative et pas d'une solution « vague» ou « bâclée ».
- La rédaction doit laisser paraître la préoccupation opérationnelle (se faire comprendre du lecteur), davantage qu'une préoccupation personnelle (montrer son savoir).</td></tr>
<tr><td colspan="3">Valorisé :
- Capacité à « explorer les possibles », sous réserve d'expliquer le contexte et les conditions d'opérationnalité.</td></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="2">Logique du choix des propositions argumentées et des documents annexes opérationnels</td><td>Attendue :
- Proposition, dans la note, d'une solution logique et adaptée à la commande.</td><td rowspan="2">Très attendue :
- Proposition, dans la note, d'une solution logique et adaptée à la commande.
- Choix des annexes et argumentation de ce choix.
- Opérationnalité des annexes</td><td>Attendue :
- Proposition, dans la note, d'une solution logique et adaptée à la commande.
- Choix des annexes et argumentation de ce choix.</td></tr>
<tr><td>Valorisée :
- Choix des annexes et argumentation de ce choix.
- Opérationnalité des annexes</td><td>Valorisée :
- Opérationnalité des annexes</td></tr>
<tr><td colspan="3">Méthode et organisation</td><td colspan="3">Attendues :
- Cohérence du raisonnement, de son énoncé et de son argumentation.
- Fluidité de la rédaction facilitant l'appropriation des propositions par le destinataire.
- Esprit d'analyse et de synthèse.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Qualités rédactionnelles</td><td>Attendues :
- Syntaxe, orthographe.
- Texte agréable à lire.</td><td>Attendues :
- Syntaxe, orthographe.
- Texte agréable à lire.
- Présence d'un certain formalisme administratif</td><td>Attendues :
- Syntaxe, orthographe.
- Texte agréable à lire.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Qualité intrinsèque témoignant d'une prise en compte du destinataire</td><td colspan="3">Attendue :
- Présentation, « esthétique »,
- Adaptation au destinataire visé (destinataire de l'écrit, date, références documentaires, …).</td></tr>
</table>

Cette grille d'évaluation est utilisée par le jury pour évaluer, pour chaque catégorie de concours, les productions des candidats.